

ZAHTEV ZA PREPIS I FOTOKOPIRANJE

VIŠEM SUDU U SUBOTICI

M O L B A

Molim da mi se izda prepis - fotokopija iz predmeta br. ____ / ____ , i to sledećih dokumenata:

Datum

Podnosilac molbe :

Odobrava sudija

adresa: _____

Telefon: _____

Po odobrenju sudije i izvršenom prepisu-fotokopiji, obavestiti podnosioca molbe da dođe u sud , soba br _____ od ____ časova radi preuzimanja traženih prepisa - fotokopija, uz naplatu takse u iznosu od _____ din. koju treba uplatiti na žiro račun suda br. 840-29606845-68 .

Prepis - fotokopiju primio :

Ovlašćeni radnik suda :

Taksa naplaćena, dokaz priložena priznanica.